

Aneks do Regulaminu Praktyk Pedagogicznych – rok akademicki 2016/2017
Pedagogika III rok
Specjalność „ Resocjalizacja z profilaktyką społeczną i prewencją kryminalną”

Cele praktyk:

- gromadzenie doświadczeń związanych z pracą resocjalizacyjną i profilaktyczną z różnymi kategoriami podmiotów oddziaływań;
- diagnozowanie indywidualnych potrzeb różnych podmiotów oddziaływań resocjalizacyjnych i profilaktycznych;
- organizowanie pracy resocjalizacyjnej (adekwatnie do profilu i charakteru pracy placówki/institucji, w której odbywa się praktyka);
- konfrontowanie nabywanej wiedzy teoretycznej z realnymi uwarunkowaniami działalności resocjalizacyjnej i profilaktycznej;
- konfrontowanie nabywanej wiedzy teoretycznej z rzeczywistością resocjalizacyjną i profilaktyczną w działaniu praktycznym;

Praktyki obejmują 5 obszarów działalności:

- a) **zapoznanie się ze specyfiką organizacji i funkcjonowania placówki** oraz prowadzonej dokumentacji;
- b) **obserwacje:** czynności pracowników w toku realizowanych przez niego zadań i wdrażanych strategii rozwiązań problemów,
- c) **współdziałanie z opiekunem praktyk** w planowaniu i realizacji zadań wynikających ze specyfiki stanowiska pracy,
- d) **wykonywanie zadań wynikających z celów praktyk pod kontrolą opiekuna praktyk**
m.in: zbierani danych, planowanie i prowadzenie zajęć i spotkań w oparciu o samodzielnie opracowane scenariusze, diagnozowanie problemów podmiotów oddziaływań, podejmowane działań o charakterze interwencyjnym, planowanie strategii rozwiązywania problemów, prowadzenie konsultacji,
- e) **analizę i interpretację zaobserwowanych albo doświadczalnych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych, w tym:** prowadzenie dokumentacji praktyki, konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką, ocenę własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań związanych z przyszłym zawodem (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron), ocenę przebiegu przeprowadzonych działań oraz osiągnięcia zamierzonych celów, konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych sytuacji i przeprowadzonych działań.

Struktura i organizacja praktyk

Student samodzielnie wybiera w jakich instytucjach/placówkach odbywa praktykę obserwacyjno - hospitacyjną i asystencką.

Praktyka obserwacyjno - hospitacyjna 75 godzin (4 tygodnie):

- poznanie struktury organizacyjnej placówki/institucji oraz podstawowych przepisów i dokumentów prawa wewnętrznego (statut, regulaminy, procedury, itp.),

- zapoznanie się z kompetencjami pracowników,
- poznanie obszarów pracy placówki oraz realizowanych zadań,
- obserwacja pracowników w kontakcie z podmiotami oddziaływań.

Praktyka asystencka 75 godzin (4 tygodnie):

- asystowanie podczas wykonywania zadań przez opiekuna praktyk z ramienia placówki lub innych pracowników wskazanych przez niego,
- prowadzenie zajęć i spotkań z podmiotami oddziaływań/klientami wg wcześniej opracowanych scenariuszy i konspektów,
- projektowanie rozwiązań problemów,
- sporządzanie dokumentów z podejmowanych działań.

Miejsce odbywania praktyk:

Zakłady poprawcze, schroniska dla nieletnich, młodzieżowe ośrodki wychowawcze, zakłady karne i areszty śledcze, policja, policyjne izby dziecka, zespoły kuratorskiej służby sądowej, placówki o charakterze socjalizacyjnym i interwencyjnym, placówki pomocy społecznej ukierunkowane na pracę w obszarze patologii społecznych (uzależnienia, bezdomność, przemoc) instytucje organizacje i fundacje prowadzące działalność na rzecz niedostosowanych społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym;

Wymagana dokumentacja:

Odbywanie praktyki student powinien dokumentować:

1. W dzienniczku praktyk (prowadzonym odrębnie dla praktyki obserwacyjno - hospitacyjnej i asystenckiej), dokument ten powinien zawierać następujące informacje:
 - imię i nazwisko studenta;
 - dokładną nazwę placówki/instytucji, w której odbywa się praktyka;
 - potwierdzenie zgłoszenia się na praktykę (pieczętka placówki i podpis Dyrektora);
 - harmonogram praktyki – potwierdzenie daty rozpoczęcia i zakończenia praktyk;
 - wykaz zajęć każdego dnia – szczegółowy opis podejmowanych działań, potwierdzony podpisem nauczyciela;
 - opinię opiekuna praktyk, potwierdzoną podpisem i pieczętką Dyrektora placówki.
2. Gromadząc dokumentację potwierdzającą realizowane zadania przygotowana w formie **portfolio** zawierającego:
 - a) **praktyka obserwacyjno - hospitacyjna:**
 - zestawienie tytułów aktów prawnych regulujących wykonywanie zadań określonych w celach praktyk, w instytucji/placówce, w której odbywała się praktyka,
 - zestawienie tytułów wewnętrznych procedur regulujących wykonywanie zadań określonych w celach praktyk, w instytucji/placówce, w której odbywała się praktyka,
 - raport z praktyki zawierający opis i analizę obszarów działania placówki/instytucji;
 - b) **praktyka asystencka:**
 - opis przypadku (indywidualnego przypadku lub problemu, który był bezpośrednio związany z rodzajem realizowanych podczas praktyki zadań),
 - opracowane scenariusze zajęć/spotkań adekwatnie do przyjętych w instytucji/placówce wytycznych, zatwierdzone i podpisane przez opiekuna praktyk (4),

- wypełnione kwestionariusze wywiadu z podmiotami oddziaływań, sporządzone wg. obowiązujących w placówce/instytucji wytycznych, zatwierdzone i podpisane przez opiekuna praktyk (4).

Warunki i tryb zaliczenia praktyki

W instytucji/placówce zaliczenia praktyki dokonują opiekunowie praktyk wyznaczeni przez Dyrektora. Opiekun wpisuje opinię o pracy studenta i całościową ocenę na końcu dzienniczka praktyk. Dyrektor instytucji/placówki zatwierdza opinię wystawioną przez opiekuna praktyk i dokonuje zaliczenia całej praktyki w dzienniczku praktyk.

W celu zaliczenia praktyki na Uczelni należy złożyć wymaganą dokumentację Wydziale Zamiejscowym w Szczecinku – w terminie do 30 maja 2017 lub w inny sposób uzgodniony z opiekunem praktyk specjalności.

Uwagi końcowe:

- **Brak wymaganej dokumentacji jest równoznaczny z niezaliczeniem praktyk pedagogicznych i niedopuszczeniem do egzaminu dyplomowego.**
- Zwolnienie z praktyk mogą uzyskać Studenci, którzy w ciągu ostatnich 2 lat pracują lub pracowali, albo realizowali zadania w ramach porozumienia o wolontariacie, w instytucjach zgodnych ze studiowaną specjalnością (konieczna zgodność z wymienionymi w części "Miejsce odbywania praktyk") pod warunkiem: przedstawienia zaświadczenia - wydanego przez pracodawcę - stwierdzającego pracę w takiej placówce/instytucji i wykonywanie zadań zgodnych z wymaganiami określonymi w strukturze i organizacji praktyk.